

## **UCHWAŁA SENATU nr 10/2021**

**Uczelni Korczaka w Warszawie z dnia 30 czerwca 2021 r.**

***w sprawie zasad weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się określonych w programie studiów, w szczególności zaliczania zajęć i prowadzenia egzaminów kończących określone zajęcia w Uczelni Korczaka w Warszawie***

Na podstawie art. 28 ust. 1 punkt 13 oraz art. 76 a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 t.j. z późn.zm) uchwała się, co następuje:

### **§ 1.**

#### **Przedmiot i zakres procedury**

Przedmiotem procedury jest określenie zasad weryfikacji i dokumentacji efektów uczenia się osiąganych przez studentów w Uczelni Korczaka w Warszawie i potwierdzenie, że zostały spełnione wymagania określone w programach kształcenia prowadzonych kierunków studiów. Procedura weryfikacji efektów uczenia się uwzględnia następujące zasady:

1. weryfikacja obejmuje wszystkie kategorie efektów uczenia się: wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne;
2. weryfikacja przeprowadzana jest na wszystkich prowadzonych w Uczelni Korczaka w Warszawie kierunkach studiów I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w formach stacjonarnych i niestacjonarnych
3. weryfikacja dotyczy realizacji wszystkich efektów uczenia się określonych i zatwierdzonych przez Senat Uczelni Korczaka w Warszawie dla każdego kierunku studiów, w tym dla wszystkich modułów tworzących programy studiów prowadzonych kierunków

### **§ 2.**

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się, w Uczelni Korczaka w Warszawie:

1. Weryfikacja i ocenianie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się odbywa się w warunkach gwarantujących równe traktowanie wszystkich ocenianych i jest prowadzone w taki sposób, by zapewnić jego bezstronność, rzetelność, przejrzystość oraz wiarygodność uzyskiwanych wyników.
2. We wszystkich terminach przeprowadzanych zaliczeń i egzaminów obowiązują te same zasady weryfikacji i oceniania osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się
3. Osoby z niepełnosprawnością mają prawo do organizacji sprawdzianów oraz zaliczeń i egzaminów przeprowadzanych w formie zaadaptowanej do rodzaju niepełnosprawności. Adaptacje są przyznawane przez odpowiedniego Dziekana Wydziału na pisemny wniosek studenta. Możliwa jest między innymi: zamiana egzaminów pisemnych na ustne; wydłużeniu czasu trwania egzaminu; korzystaniu z pomocy asystenta.
4. Studenci otrzymują informację zwrotną dotyczącą stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów oraz na ich zakończenie w terminie nie dłuższym niż siedem dni od dnia, w którym nastąpiła weryfikacja efektów uczenia się.
5. Zasady i terminy informowania o wynikach oceny ustala nauczyciel akademicki prowadzący przedmiot i podaje je do wiadomości studentom,
6. Studenci, mają prawo do wglądu do prac egzaminacyjnych i zaliczeniowych oraz do otrzymania informacji zwrotnej dotyczącej popełnionych błędów, a także do uzyskania wyjaśnień. W celu uzyskania takiej informacji konsultują się z nauczycielem akademickim, osobą prowadzącą przedmiot w ustalonych godzinach konsultacji.
7. W przypadku uzasadnionego podejrzenia przypisania sobie przez studenta, słuchacza studiów podyplomowych autorstwa części lub całości cudzego utworu, prowadzący przedmiot niezwłocznie zawiadamia władze Uczelni o tym fakcie w formie pisemnej. W razie potwierdzenia przypisania sobie przez studenta autorstwa części lub całości cudzego utworu, Dziekan Wydziału kieruje wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego wobec studenta. Skierowanie wniosku do komisji dyscyplinarnej

skutkuje nieuzyskaniem zaliczenia przedmiotu, a w przypadku przedmiotów kończących się wystawieniem oceny skutkuje oceną niedostateczną.

8. Stwierdzenie przez nauczyciela akademickiego ściągania przez studenta, na egzaminie/zaliczeniu z danego przedmiotu skutkuje wystawieniem oceny niedostatecznej z tego przedmiotu w danym terminie egzaminu/zaliczenia.
9. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość gwarantują identyfikację studenta i bezpieczeństwo danych dotyczących studentów.
10. Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia dokonuje okresowej oceny zasad i wyników oceniania studentów, w tym przyjętych form egzaminów i zaliczeń na danym kierunku studiów. Komisja z oceny tej sporządza raport i przedstawia go Rektorowi. Ocena zasad dokonywana jest:
  - a) raz na 4 lata w przypadku obowiązujących programów kształcenia,
  - b) dla nowych programów kształcenia,
  - c) w przypadku zmian w programie kształcenia,
  - d) na wniosek odpowiedniego Dziekana Wydziału
  - e) na wniosek Samorządu Studentów
11. Wyniki i zasady oceniania studentów są corocznie omawiane na posiedzeniach Uczelnianej Komisji ds. jakości kształcenia, co może stanowić podstawę do zgłoszenia uwag, propozycji zmian i podjęcia odpowiednich decyzji.

### § 3

#### **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się**

1. Źródła weryfikacji efektów uczenia się:
  - a. ocena efektów uczenia się osiągniętych przez każdego studenta w ramach realizacji danego przedmiotu/modułu,
  - b. wyniki egzaminów dyplomowych i obron prac dyplomowych (wraz z recenzjami),

- c. raporty prowadzących zajęcia/ koordynatorów przedmiotów/modułów,
  - d. sprawozdania oraz raporty sporządzone przez opiekunów praktyk,
  - e. wyniki hospitacji zajęć,
  - f. wyniki weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się na studiach I i II stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich według mierników ilościowych uwzględniających: strukturę ocen egzaminacyjnych, prac etapowych, egzaminu dyplomowego.
2. Metody-sposoby weryfikacji efektów uczenia się:
- a. Metody weryfikacji efektów uczenia się uzyskiwanych w procesie kształcenia na poziomie przedmiotu/modułu:
    - Metodami weryfikacji efektów uczenia się uzyskiwanych w procesie kształcenia na poziomie przedmiotu/modułu mogą być: egzamin pisemny, egzamin ustny, test, praca pisemna, kolokwium, esej, prezentacja multimedialna, referat, projekt indywidualny, projekt zespołowy, raport z badań, rozwiązanie zadania praktycznego, kazusy, obserwacja aktywności studenta na zajęciach,
  - b. Metody weryfikacji efektów uczenia się dla danego przedmiotu/modułu określa sylabus opracowany dla każdego przedmiotu, który realizowany jest przez studentów danego kierunku studiów,
  - c. Wybór metod weryfikacji należy do osoby prowadzącej przedmiot lub do Koordynatora przedmiotu. Wybór ten powinien uwzględniać specyfikę poszczególnych kategorii efektów uczenia się (wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych), specyfikę kierunku studiów.,
  - d. Ocena stopnia osiągnięcia założonych efektów uczenia się obejmuje wszystkie kategorie efektów uczenia się (wiedzę, umiejętności, kompetencje społeczne);
  - e. Metody weryfikacji efektów uczenia się umożliwiają sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku,
  - f. Metody weryfikacji efektów uczenia się umożliwiają sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2 w przypadku studiów pierwszego stopnia lub B2+ na poziomie studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, w tym języka specjalistycznego,
  - g. Metody weryfikacji efektów uczenia się uzyskiwanych podczas realizacji praktyk zawodowych określają sylabusy oraz regulaminy praktyk,

- h. W przypadku kształcenia na kierunkach, dla których zostały określone standardy kształcenia - metody weryfikacji efektów uczenia są zgodne ze standardami,
- i. W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się odbywa się przez bieżącą kontrolę postępów w nauce, z tym, że przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów kończących określone zajęcia odbywa się w siedzibie uczelni, w Wydziale oraz w formule zdalnej na warunkach określonych w art. 76a Ustawy (Art. 76a. [Przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej]).
- j. Stosowana jest w Uczelni skala ocen: bardzo dobry (5), dobry plus (4+), dobry (4), dostateczny plus (3+), dostateczny (3), niedostateczny (2).
- k. Warunkiem promocji na kolejne semestry jest osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się przypisanych do zajęć przedmiotów na danym semestrze.

3. Metody weryfikacji efektów uczenia się ujęte są w sylabusie każdego modułu/przedmiotu oraz podawane na pierwszych zajęciach przez osobę prowadzącą przedmiot. Każdy moduł/przedmiot ujęty w programie studiów opisany jest w sylabusie. Sylabus zawiera następujące informacje:

1) Ogólne informacje podstawowe o przedmiocie, w tym:

- a. nazwę jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek;
- b. nazwę kierunku studiów, poziom kształcenia;
- c. profil kształcenia;
- d. nazwę specjalności;
- e. rodzaj modułu kształcenia;
- f. rok / semestr, na którym realizowany jest dany przedmiot;
- g. osobę koordynującą przedmiot;
- h. wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów).

2) Formy zajęć dydaktycznych oraz wymiar godzinowy: ogólną liczbę godzin zajęć dydaktycznych z podziałem na formy i ich suma,

**3) Metody realizacji zajęć dydaktycznych,**

4) Przedmiotowe efekty uczenia się wraz z ich odniesieniem do efektów kierunkowych, w tym: efekty przedmiotowe przyporządkowane efektom kierunkowym, wyszczególnionym zgodnie z klasyfikacją Polskiej Ramy Kwalifikacji i opisem efektów

uczenia się dla kierunku z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Metody weryfikacji efektów uczenia się przyporządkowane są do formy zajęć, w ramach której weryfikowany jest efekt;

- 5) Treści kształcenia, w tym: przedstawienie uszczegółowionych treści kształcenia realizowanych na zajęciach, prezentowanych z podziałem na poszczególne formy zajęć oraz ich odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się;
- 6) Metody weryfikacji efektów uczenia się i warunki zaliczenia przedmiotu - metody weryfikacji efektów uczenia się przyporządkowane są do formy zajęć, w ramach której weryfikowane są określone efekty
- 7) Nakład pracy studenta - wymiar godzinowy oraz bilans punktów ECTS, w tym: liczbę godzin pracy studenta obejmującą udział w różnych formach zorganizowanych przez uczelnię zajęć z udziałem nauczycieli akademickich, liczbę godzin indywidualnej Pracy Własnej Studenta oraz punktację ECTS; sumaryczne obciążenie pracą studenta; obciążenie studenta w ramach zajęć: w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem akademickim. Praca własna studenta obejmuje następujące czynności praktyczne:
  - a) Studia nad literaturą obowiązkową i uzupełniającą wskazaną w sylabusach a także wskazaną przez Prowadzącego zajęcia a związaną z przygotowaniem do określonych zajęć w tym zajęć kształtujących umiejętności praktyczne
  - b) Zebranie informacji i innych materiałów umożliwiających wykonanie czynności praktycznych
  - c) Wykorzystanie zebranych materiałów, przetworzenie zebranych informacji zgodnie z celem zajęć w tym zajęć kształtujących umiejętności praktyczne- z wykorzystaniem odpowiednich metod komunikacji multimedialnej, przetwarzania i analizy oraz wizualizacji danych:
    - opracowanie projektów rozwiązujących problemy praktyczne o tematyce odpowiadającej zakresowi przedmiotu i treści kształcenia z wykorzystaniem odpowiednich metod analitycznych i projektowych -właściwych dla dyscypliny naukowej z której przedmiot się wywodzi, i właściwych dla norm i zasad praktyki branży zawodowej, z którą kierunek jest związany
    - dokonanie analizy studium przypadku i opracowania wniosków dla budowania zadania praktycznego
    - odniesienie praktycznych rozwiązań do poznanych zagadnień teoretycznych

- d) literaturę przedmiotu oraz inne materiały dydaktyczne, w tym: literaturę podstawową – zalecaną do przeczytania i wymaganą do zaliczenia przedmiotu – oraz literaturę uzupełniającą – zalecaną do pogłębionego poznania przedmiotu, niewymaganą jako warunek konieczny zaliczenia przedmiotu oraz ewentualne inne wykorzystywane w ramach danego przedmiotu materiały dydaktyczne (źródłowe lub ćwiczeniowe).
4. Przy weryfikacji efektów uczenia się przyjmuje się założenie, że uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu lub zaliczenia kończącego przedmiot/moduł, pracy i egzaminu dyplomowego, a także praktyki zawodowej potwierdza osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się ustalonych dla wymienionych modułów kształcenia. Zaliczenie modułu/przedmiotu uwzględnionego w programie studiów prowadzonego kierunku kończy się przypisaniem odpowiednich punktów ECTS i oceną. Poziom uzyskania efektów uczenia się wynika z wystawionej oceny.
5. Warunkiem ukończenia studiów i uzyskania dyplomu ukończenia studiów jest:
- 1) uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów, którym przypisano co najmniej:
    - a) 180 punktów ECTS – w przypadku studiów pierwszego stopnia,
    - b) 120 punktów ECTS – w przypadku studiów drugiego stopnia,
    - c) 300 punktów ECTS – w przypadku jednolitych studiów magisterskich,
  - 2) złożenie egzaminu dyplomowego;
  - 3) pozytywna ocena pracy dyplomowej – w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich, a w przypadku studiów pierwszego stopnia, o ile przewiduje to program studiów.
  - 4) Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia praktycznego prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.
  - 5) W przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich praca dyplomowa jest przygotowywana pod kierunkiem osoby, która posiada co najmniej stopień doktora.
  - 6) Datą ukończenia studiów jest data złożenia egzaminu dyplomowego.

#### **§ 4.**

#### **Zakres odpowiedzialności**

W procesie weryfikacji efektów uczenia się ustanawia się następujące obszary odpowiedzialności:

1. Prowadzący zajęcia na kierunkach studiów realizowanych Uczelni zobowiązany jest do:
  - a) realizacji treści sylabusu dla prowadzonego przedmiotu/modułu;
  - b) zapoznania studentów na pierwszych zajęciach z treściami sylabusu przedmiotu/modułu;
  - c) bieżącej analizy osiąganych efektów uczenia się przez każdego studenta realizującego prowadzony przedmiot/moduł;
  - d) weryfikacji realizacji efektów uczenia się określonych w sylabusie przedmiotu/modułu, w odniesieniu do każdego studenta realizującego prowadzony przedmiot/moduł;
  - e) stosowania metod weryfikacji efektów uczenia się określonych w sylabusie przedmiotu/modułu;
  - f) przestrzegania wymiaru obciążenia pracą studenta określonego w sylabusie;
  - g) weryfikacji efektów uczenia się określonych w sylabusie przedmiotu/modułu po jego realizacji;
  - h) gromadzenia i przekazania w formie pisemnej i/lub elektronicznej prac studentów (kolokwiiów, testów, projektów, prac zaliczeniowych), stosowanych kryteriów oceny i innych dokumentów poświadczających osiągnięcie określonych w sylabusie efektów uczenia się;
  - i) dla egzaminów ustnych: egzaminator/komisja egzaminacyjna przygotowuje wykaz zagadnień/pytań, itp. obowiązujących na egzaminie, uwzględniających specyfikę poszczególnych efektów uczenia się określonych w sylabusie przedmiotu/modułu oraz kryteria oceniania; wszystkie dokumenty poświadczające zastosowane na egzaminach ustnych metody weryfikacji efektów uczenia się przechowuje Dziekanat danego Wydziału w formie papierowej i/lub elektronicznej przez okres jednego roku;
  - j) dla egzaminów pisemnych: egzaminator/ komisja egzaminacyjna przygotowuje matryce egzaminów pisemnych, testów, projektów obowiązujących na egzaminie, uwzględniających specyfikę poszczególnych efektów uczenia się określonych w sylabusie przedmiotu/przedmiotu oraz kryteria oceniania; prace egzaminacyjne poświadczające osiągnięcie przez studentów określonych w sylabusie efektów



odbywania praktyki przez studenta na podstawie dokumentacji odbytej praktyki i opinii Opiekuna Praktyki z ramienia organizacji w której odbywa się praktyka.

5. Dziekanat Wydziału archiwizuje dokumenty poświadczające zastosowane na egzaminach metody weryfikacji efektów uczenia się (wykazy zagadnień/pytań obowiązujące na egzaminach ustnych i pisemnych, matryce testów itp.) przez okres jednego roku, dopuszczona jest postać archiwizowania elektronicznego.

#### § 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR  
prof. dr hab. Mirosław Grębski