

INSTRUKCJA dla studenta studiów niestacjonarnych

rok studiów II rok II stopnia

kierunek: **Pedagogika**

Diagnoza i terapia pedagogiczna

PLACÓWKA ZAJMUJĄCA SIĘ DIAGNOZĄ SPECYFICZNYCH TRUDNOŚCI W UCZENIU SIĘ I TERAPIĄ PEDAGOGICZNĄ (PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA, PORADNIA SPECJALISTYCZNA, PORADNIA ZDROWIA, SZKOŁA, ŚWIETLICA, PLACÓWKA OŚWIATOWO-WYCHOWAWCZA), GDZIE ZATRUDNIONY JEST TERAPEUTA PEDAGOGICZNY

w wymiarze 120 godzin

1. Uwagi ogólne

1. Zgodnie z planem studiów w Uczelni Korczaka – Akademii Nauk Stosowanych student II roku studiów niestacjonarnych II stopnia 120-godziną praktykę ciągłą w placówce zajmująca się diagnozą specyficznych trudności w uczeniu się i terapią pedagogiczną (poradnia psychologiczno-pedagogiczna, poradnia specjalistyczna, poradnia zdrowia, przedszkole lub szkoła, świetlica, placówka oświatowo-wychowawcza), gdzie zatrudniony jest terapeuta pedagogiczny
2. W czasie odbywania praktyki student zobowiązany jest do realizacji założeń programowych praktyki opracowanych przez opiekuna praktyki. Kontakt z placówką ma ułatwić studentowi nabywanie doświadczeń, które w przyszłości mogą być wykorzystane w pracy zawodowej.
3. Nadzór nad wykonaniem przydzielonych studentowi zadań należy na terenie placówki do opiekuna praktyk, którym jest dyrektor lub wyznaczony przez niego pracownik. W momencie rozpoczęcia praktyki ustala on wspólnie ze studentem szczegółowy plan praktyki w oparciu o program, wyznaczając mu konkretne zadania na każdy dzień pobytu w placówce. Należy przy tym uwzględnić specyfikę danej placówki oraz sugestie praktykanta, wynikające z jego osobistego zainteresowania.
4. Praktyka podlega obowiązkowi zaliczenia równorzędnie z innymi zajęciami, objętymi planem studiów, które powinno nastąpić nie później niż w III semestrze studiów. Zaliczenie praktyki potwierdza opiekun praktyki odpowiednim wpisem w karcie egzaminacyjnej.

2. Cel i zakres praktyki

1. Praktyczna weryfikacja wiedzy zdobytej podczas studiów;
2. Doskonalenie umiejętności zawodowych, budzenie właściwej motywacji do pracy, ukształtowanie poczucia odpowiedzialności za jej wyniki;
3. Poznanie organizacji i metod pracy w placówkach zajmujących się diagnozą specyficznych trudności w uczeniu się i terapią pedagogiczną, nabycie umiejętności planowania,

- prowadzenia i dokumentowania zajęć;
4. Pogłębienie wiedzy z zakresu psychologii rozwojowej, diagnozy i terapii uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się oraz specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, gromadzenie doświadczeń związanych z pracą diagnostyczną i terapeutyczną nauczyciela terapii pedagogicznej;
 5. Kształcenie kompetencji praktycznych studentów w zakresie:
 - planowania, realizowania i oceniania efektów pracy nauczyciela/pedagoga, dzieci i własnej;
 - diagnozowania indywidualnych potrzeb i możliwości wychowanków, przyczyn zaburzeń;
 - planowania i realizowania działań korekcyjno-kompensacyjnych;
 - komunikowania się i nawiązywania kontaktów interpersonalnych (interakcja dorosły – dziecko, interakcja między dziećmi);
 - współpracy z rodzicami podopiecznych oraz zróżnicowanych form współdziałania z najbliższym środowiskiem.

3. Miejsce odbywania praktyki

Lista instytucji jest dostępna u opiekuna praktyki.

UWAGA: w przypadku wyboru przez studenta instytucji, która nie znajduje na liście wymagana jest akceptacja opiekuna praktyki.

4. Przebieg praktyki (wskazane działania służą osiągnięciu zaplanowanym efektem ujętymi w programie praktyki, sylabusie i instrukcji)

1. Wyboru placówki dokonuje student, po wcześniejszym, osobistym uzgodnieniu z dyrekcją wybranej placówki wszelkich szczegółów związanych z odbyciem praktyki oraz po akceptacji merytorycznej opiekuna praktyki.
2. Koszty związane z praktyką i ubezpieczeniem pokrywa student.
3. Dokumentację dotyczącą praktyki: instrukcję, założenia programowe, dziennik praktyk, skierowanie na praktykę, druk karty informacyjnej o przebiegu praktyki, komplet dokumentów dla opiekuna praktyki ze strony placówki otrzymuje student w Dziekanacie Wydziału.
4. W pierwszym dniu praktyki student zobowiązany jest do osobistego zgłoszenia się do dyrektora placówki lub/i opiekuna praktyki ze strony placówki, któremu przedkłada komplet dokumentów dla niego przeznaczony.
5. Opiekun praktyki ze strony placówki, w oparciu o założenia programowe praktyki, opracowuje ze studentem szczegółowy program praktyki uwzględniający zadania na poszczególne dni jej trwania i specyfikę pracy w placówce.
6. W czasie pierwszych dni pobytu w placówce student powinien zapoznać się z jej specyfiką, organizacją pracy oraz prowadzoną dokumentacją (w tym dotyczącą uczniów) – **15 godzin**.
7. Główna część praktyki powinna być poświęcona na obserwowanie oraz współprowadzenie i samodzielne prowadzenie zajęć. Student zobowiązany jest obserwować zajęcia prowadzone w placówce przez około **45 godzin**, współdziałać z opiekunem praktyk przez około **30 godzin** i samodzielnie je prowadzić przez co najmniej **25 godzin**. Zakończeniem praktyki jest analiza i interpretacja zaobserwowanych i doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych (**5 godzin**).
8. Główna część praktyki powinna być poświęcona na hospitowanie i współprowadzenie zajęć, przy czym student zobowiązany współdziałać z opiekunem praktyk i samodzielnie

je prowadzić przez co najmniej 25 godzin.

9. Opiekun praktyki z ramienia instytucji powinien udzielić studentowi wyczerpujących wskazówek metodycznych oraz udostępnić mu pomoce naukowe i inne środki dydaktyczne potrzebne do prowadzenia zajęć.
10. W czasie trwania praktyki student powinien dostosować się do obowiązujących w placówce przepisów i zarządzeń wewnętrznych.
11. Po zakończeniu praktyki opiekun zakładowy przedstawia opisową opinię o przebiegu praktyki studenta, jego kwalifikacjach i przydatności do zawodu.

5. Podstawa zaliczenia praktyki i dokumentacja

1. W trakcie praktyki student prowadzi systematycznie dziennik praktyk, w którym powinno znaleźć się odzwierciedlenie jego codziennej pracy.
2. W dzienniku praktyk powinno znaleźć się również potwierdzenie odbycia praktyki dokonane przez dyrektora placówki (pieczęćka placówki oraz dyrektora na pierwszej stronie, na pozostałych stronach pieczęćka placówki i podpis opiekuna praktyki ze strony placówki).
3. Po zakończeniu praktyki opiekun z ramienia placówki przedstawia swoją opisową ocenę przebiegu praktyki oraz uzyskanych przez studenta efektów uczenia się (opatrzone pieczęcią placówki, pieczęcią dyrektora wraz z podpisem i podpis opiekuna praktyki)
4. Student zobowiązany jest do przygotowania co najmniej 5 konspektów samodzielnie przeprowadzonych przez siebie zajęć, sprawdzonych i ocenionych przez opiekuna praktyk.
5. Student składa dziennik praktyk wraz z opinią i konspektami przeprowadzonych samodzielnie zajęć do wydziałowego opiekuna praktyk, który dokonuje jej zaliczenia.
6. Warunkiem zaliczenia praktyki jest wywiązanie się z zadań sformułowanych w programie praktyki (w tym osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się praktyki).