

PROCEDURA DYPLOMOWANIA NA STUDIACH I STOPNIA

§ 1

Informacje ogólne

1. Procedura dotycząca dyplomowania na Uczelni Korczaka, zwana dalej „regulaminem”, określa zasady opracowywania projektu licencjackiego oraz organizację egzaminu dyplomowego dla studiów I stopnia i dotyczy wszystkich kierunków studiów prowadzonych na Uczelni. Niniejsza procedura ma na celu uszczegółowienie zapisów zawartych w Regulaminie studiów na Uczelni Korczaka.
2. Za zapewnienie właściwej jakości procesu dyplomowania, szczególnie w zakresie oceny kompetencji merytorycznych opiekunów projektu licencjackiego (promotorów), odpowiada Dziekan danego Wydziału. Za zapewnienie właściwej jakości procesu dyplomowania odpowiada Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia.

§ 2

Zasady dyplomowania na studiach I stopnia

1. Studia licencjackie kończą się egzaminem dyplomowym.
2. Na studiach licencjackich studenta obowiązuje opracowanie projektu licencjackiego, który prowadzony jest pod opieką promotora.
3. Projekt licencjacki może mieć formę:
 - a) badań empirycznych (z wykorzystaniem ankiety, wywiadów, studium przypadków itp.),
 - b) projektu odpowiadającego na istotne problemy społeczno-gospodarcze,
 - c) analizy i oceny wybranego obszaru działalności zarządzania, edukacji lub polityki społecznej.
4. Projekt powinien zawierać następujące elementy:
 - a) wprowadzenie i uzasadnienie wyboru tematu,
 - b) przegląd literatury i badań,
 - c) założenia metodologiczne,
 - d) analizę i interpretację wyników,
 - e) wnioski i rekomendacje.
5. Studia licencjackie kończą się egzaminem dyplomowym, do którego student może przystąpić po spełnieniu następujących warunków:
 - a) zaliczenie zajęć przygotowujących do egzaminu, w którego ramach student prezentuje wyniki zrealizowanego projektu licencjackiego lub przedsięwzięcia społecznego,
 - b) uzyskanie wszystkich założonych efektów uczenia się przewidzianych w danym programie kształcenia,
 - c) uregulowanie wszelkich należności wobec Uczelni.
6. Projekt licencjacki nie podlega sprawdzeniu w systemie antyplagiatowym.

7. Ocenę projektu licencjackiego dokonuje wyłącznie promotor pracy zgodnie z obowiązującym drukiem.
8. W skład Komisji Egzaminacyjnej na studiach I stopnia wchodzi: przewodniczący, promotor i członek Komisji.

§ 3

Prawa i obowiązki dyplomanta

1. Dyplomant ma prawo do:
 - 1) wyboru promotora projektu licencjackiego,
 - 2) wyboru tematu projektu licencjackiego,
 - 3) korzystania z regularnych konsultacji z promotorem, zgodnie z wyznaczonym harmonogramem spotkań,
 - 4) korzystania z zasobów bibliotecznych i innych pomocy naukowych dostępnych na Uczelni,
 - 5) korzystania ze wskazówek metodycznych, merytorycznych, edytorskich promotora,
 - 6) informowania promotora, a w razie konieczności także Dziekana, o problemach w przygotowaniu projektu licencjackiego,
 - 7) zmiany promotora pracy, na zasadach określonych w § 36 ust. 9 Regulaminu Studiów.
2. Do podstawowych obowiązków dyplomanta należy:
 - 1) wykonanie projektu licencjackiego zgodnie z Regulaminem Studiów, harmonogramem ustalonym z promotorem oraz organizacją roku akademickiego,
 - 2) terminowe konsultowanie z promotorem poszczególnych etapów wykonywania prac związanych z przygotowaniem projektu licencjackiego,
 - 3) uczestniczenie w regularnych konsultacjach z promotorem,
 - 4) usprawiedliwianie nieobecności na planowanych spotkaniach z promotorem,
 - 5) zawiadomienie promotora o trudnościach w przygotowaniu projektu licencjackiego i wprowadzanych zmianach,
 - 6) dbałość o poprawność merytoryczną, redakcyjną, edytorską i językową projektu licencjackiego,
 - 7) przestrzeganie zasad właściwego cytowania oraz praw autorskich.

§ 4

Promotorzy

1. Projekt licencjacki student wykonuje pod kierunkiem nauczyciela akademickiego mającego co najmniej stopień doktora.
2. Nauczyciel akademicki, o którym mowa w ust. 1, to osoba:
 - 1) zatrudniona na Uczelni Korczaka na I (pierwszym) albo II (drugim) etacie, mająca stopień naukowy doktora habilitowanego lub inny tytuł naukowy,
 - 2) prowadząca zajęcia na Uczelni Korczaka na podstawie umowy cywilnoprawnej, mająca stopień naukowy doktora habilitowanego lub inny tytuł naukowy,
 - 3) zatrudniona na Uczelni Korczaka, mająca stopień naukowy doktora, prowadząca nie więcej niż dwie grupy seminaryjne. Prowadzenie przez promotora większej liczby grup wymaga zgody Rektora.

3. Warunkiem uruchomienia seminarium dyplomowego jest zebranie grupy dyplomantów liczącej 12–18 osób. W przypadku mniejszej liczby dyplomantów w grupie Dziekan danego Wydziału jest zobowiązany powiadomić o ww. fakcie Rektora. Brak sprzeciwu ze strony Rektora czyni wyjątek od ww. warunku
4. Promotor w ramach seminarium dyplomowego zobowiązany jest do:
 - 1) ustalenia ze studentem tematu projektu licencjackiego, zgodnego z profilem, kierunkiem i zakresem studiów,
 - 2) poinformowania dyplomanta o zmianie tematu projektu licencjackiego, jego ostatecznym brzmieniu zatwierdzonym przez Dziekana danego Wydziału,
 - 3) omówienia zasad wykorzystania literatury i innych źródeł w przygotowaniu projektu,
 - 4) poinformowania dyplomanta o obowiązku załączania do projektu licencjackiego oświadczenia o samodzielnym wykonaniu pracy i konsekwencjach wynikających z naruszenia praw autorskich,
 - 5) przedstawienia kompendium wiedzy na temat struktury pisania i redakcji projektu licencjackiego,
 - 6) opracowania wspólnie z dyplomantem harmonogramu wykonywania projektu licencjackiego,
 - 7) systematycznego sprawdzania i zatwierdzania kolejnych etapów przygotowania projektu licencjackiego,
 - 8) przeprowadzenia oceny projektu licencjackiego, uwzględniając:
 - a) poziom merytoryczny pracy,
 - b) złożoność tematyki projektu licencjackiego,
 - c) systematyczność wykonywania pracy,
 - d) umiejętność korzystania z literatury,
 - e) umiejętność diagnozowania, analizy i rozwiązywania problemów badawczych,
 - f) poprawność językową i stylistyczną,
 - g) stronę estetyczną i graficzną pracy.
 - 9) Złożenia w formie pisemnej oceny projektu licencjackiego na druku oceny pracy projektu licencjackiego, w terminie nie krótszym niż 14 dni przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego (wzór druku oceny znajduje się w paragrafie 10 niniejszej procedury).

§ 5

Ustalanie i zatwierdzanie tematów projektów licencjackich

1. Temat i zakres projektu licencjackiego powinien odpowiadać kierunkowi i zakresowi studiów oraz zainteresowaniom studentów.
2. Temat projektu licencjackiego jest ustalany na zajęciach wspólnie przez promotora i dyplomanta w danym roku akademickim. Ustalenie tematu pracy dyplomowej oraz przygotowanie jej koncepcji jest warunkiem zaliczenia zajęć przygotowujących do egzaminu dyplomowego.
3. Studentowi, który nie dokona ustalenia tematu projektu licencjackiego w wyznaczonym terminie, zostanie przypisany temat pracy spośród tematów wskazanych przez promotora. Przypisania tematu dokonuje promotor.
4. Promotor ponosi odpowiedzialność za sformułowany temat projektu licencjackiego oraz poprawność formalną i merytoryczną niniejszego projektu.

5. Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia dokonuje analizy wybranych, zgłoszonych tematów projektów licencjackich, Dziekan Wydziału ustala ostateczną treść, którą zatwierdza.
6. Zmiana tematu albo jego korekta może być dokonana na wniosek zainteresowanego studenta lub promotora w terminie określonym w Regulaminie Studiów. Zmiana tematu wymaga zgody promotora i podlega zatwierdzeniu Dziekana danego Wydziału.

§ 6

Wymagania, jakie muszą spełniać projekty licencjackie

1. Projekt licencjacki powinien mieć charakter badawczy, monograficzny. W przypadku specjalizacji nauczycielskiej elementem pracy dyplomowej, w ramach propozycji rozwiązań danego problemu badawczego, mogą być zweryfikowane, empirycznie scenariusze proponowanych zajęć dydaktycznych i wychowawczych. Dopuszczalna jest inna forma pracy zaakceptowana przez promotora.
2. Przygotowanie projektu licencjackiego powinno kształtować umiejętności:
 - 1) samodzielnego sformułowania problemu badawczego,
 - 2) diagnozowania i oceny sytuacji, zjawisk, zdarzeń społecznych oraz problemów indywidualnych i zbiorowych mieszczących się w ramach zagadnień poruszanych w programach kształcenia obowiązujących na kierunku oraz wybranej przez studenta specjalności,
 - 3) obserwowania i analizowania zjawisk społecznych, zwłaszcza tych, z którymi student będzie miał do czynienia w praktyce, dostrzegania prawidłowości występujących w życiu społecznym, wyciągania właściwych wniosków, podejmowania działań praktycznych,
 - 4) posługiwania się nabytą w czasie studiów wiedzą i wykorzystania jej w praktyce;
 - 5) posługiwania się precyzyjnym i poprawnym językiem.
3. Wymagania formalne przygotowania wersji papierowej i elektronicznej projektu licencjackiego określone są w dalszych paragrafach niniejszej procedury.

§ 7

Składanie projektów licencjackich i pozostałych dokumentów do obrony

1. Projekt licencjacki przyjmowany jest przez promotora, na którym spoczywa obowiązek sprawdzenia, czy spełnia on wszystkie wymagania formalne i merytoryczne.
2. Student składa w dziekanacie wydrukowany, jeden egzemplarz projektu licencjackiego, jeden egzemplarz wersji elektronicznej nagrany na płytę CD. Projekt ten przechowywany jest w Archiwum Uczelni.
3. Wykaz dokumentów składanych do egzaminu dyplomowego określają załączniki zawarte w paragrafie 10 niniejszej procedury. Niezłożenie wszystkich wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie będzie skutkować niedopuszczeniem do egzaminu dyplomowego.
4. Do egzaminu dyplomowego nie może być dopuszczona osoba, która ma zaległości finansowe wobec Uczelni.
5. Dziekanat wydziału jest zobowiązany do sprawdzenia wszystkich dokumentów przyjmowanych od studenta (łącznie z możliwością odczytania wersji elektronicznej oraz sprawdzeniem wersji drukowanej projektu licencjackiego z jej wersją elektroniczną).

6. Projekt licencjacki oceniany jest przez promotora. Oceny dokonuje się w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od daty otrzymania pracy.
7. Decyzję o dopuszczeniu pracy do obrony podejmuje promotor.
8. Zasady dopuszczenia do egzaminu dyplomowego określa Regulamin Studiów Uczelni Korczaka.

§ 8

Egzamin dyplomowy

1. Podstawowe zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego, w tym zasady obliczania ostatecznego wyniku studiów, określa Regulamin Studiów.
2. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest uzyskanie wszystkich efektów uczenia się objętych programem kształcenia na danym kierunku oraz uzyskanie co najmniej oceny dostatecznej z projektu licencjackiego.
3. Egzamin dyplomowy odbywa się w formie ustnej, z którego sporządza się protokół.
4. Egzamin powinien odbyć się w języku, w którym napisano projekt.
5. Dyplomant prezentuje główne tezy projektu badawczego oraz udziela odpowiedzi na pytania członków komisji, które obejmują:
 - 1) pytanie o charakterze ogólnym – kierunkowym,
 - 2) pytanie o charakterze specjalnościowym,
 - 3) pytanie nawiązujące do tematyki złożonego projektu.
6. W terminie nie późniejszym niż do 31 marca roku akademickiego, w którym przewiduje się zakończenie studiów, Dziekan Wydziału zobowiązany jest przedstawić wykaz zagadnień egzaminacyjnych z zakresu programu studiów (zagadnienia o charakterze kierunkowym i specjalnościowym). Wykaz zagadnień zamieszczany jest w Wirtualnej Uczelni oraz na tablicy ogłoszeń Uczelni lub stronie internetowej Uczelni w zakładce przeznaczona do dyplomowania.
7. Zdającym zapewnia się czas na przygotowanie się do odpowiedzi, jednak nie dłuższy niż 10 minut.
8. Komisja egzaminu dyplomowego, pod nieobecność dyplomanta, ustala ostateczny wynik studiów, zgodnie ze skalą ocen zawartą w Regulaminie Studiów na Uczelni Korczaka.
9. Przewodniczący komisji pod nieobecność dyplomanta dokonuje właściwych wpisów do protokołu egzaminu dyplomowego, które poświadczają podpisami pozostali członkowie komisji.
10. Na koniec egzaminu dyplomowego przewodniczący komisji informuje dyplomanta o ocenie z egzaminu dyplomowego i w przypadku, gdy ocena jest pozytywna – o fakcie uzyskania tytułu licencjata.
11. Przewodniczący komisji czuwa nad prawidłowym przebiegiem egzaminu, rozstrzyga kwestie sporne powstałe w czasie egzaminu.
12. Dokumenty dotyczące egzaminu dyplomowego są przechowywane w aktach osobowych dyplomanta.
13. Bezpośrednio po zdanym egzaminie student ma prawo otrzymać zaświadczenie o zdanym egzaminie dyplomowym.

14. W przypadkach losowych, podczas nieobecności na egzaminie promotora lub członka komisji, dziekan powołuje promotora lub członka komisji, który odwołując się do sporządzonej recenzji, zadaje pytania studentowi.
15. Student może otrzymać odpis dyplomu i suplementu w języku: angielskim, niemieckim, francuskim, hiszpańskim oraz rosyjskim po złożeniu pisemnego wniosku do Dziekana danego Wydziału.

§ 9

Zasady opracowania projektu licencjackiego

1. Cel projektu licencjackiego:
Celem projektu licencjackiego jest potwierdzenie nabycia przez studenta kompetencji w zakresie identyfikowania, analizowania i rozwiązywania praktycznych problemów zawodowych zgodnych z kierunkiem studiów. Projekt powinien mieć charakter aplikacyjny i bazować na samodzielnie przeprowadzonych badaniach empirycznych.
2. Etapy realizacji projektu:
Faza I – organizacyjna
Wybór promotora.
Faza II – koncepcyjno-metodologiczna
Opracowanie problemu badawczego, celów, pytań lub hipotez. Przygotowanie części teoretycznej pracy.
Faza III – realizacyjna
Przeprowadzenie badań empirycznych. Opracowanie części praktycznej, wniosków i rekomendacji. Przygotowanie do obrony (prezentacja PowerPoint).
3. Wymogi merytoryczne:
Tematyka projektu powinna być zgodna z kierunkiem studiów. Projekt musi zawierać analizę wybranego problemu zawodowego oraz propozycję jego rozwiązania. W pracy należy ująć zarówno część teoretyczną (15–20% objętości), jak i empiryczną – opartą na badaniach własnych (80–85%).
4. Struktura projektu:
Strona tytułowa
Spis treści
Opis projektu
Wstęp
Część teoretyczna
Część praktyczna
Wnioski i rekomendacje
Zakończenie
Bibliografia
Spis grafik (jeśli występują)
Załączniki (narzędzia badawcze itp.)
5. Wymogi formalne:

Objętość: 10–20 slajdów w prezentacji PowerPoint.

Czcionka: Times New Roman 12.

Tytuły rozdziałów:

I stopnia: WIELKIE LITERY, pogrubione, czcionka 16.

II stopnia: np. 2.1., bold, czcionka 14.

III stopnia: np. 2.1.1., czcionka 12.

6. Prezentacja projektu:

Czas: maks. 10–15 minut

Treść: metodologia, wyniki badań, wnioski.

7. Kryteria oceny projektu:

Samodzielność realizacji.

Terminowość.

Jakość analiz i wniosków.

Opracowanie graficzne.

Jakość prezentacji ustnej.

§ 10

Wykaz dokumentów składanych do egzaminu dyplomowego

1. Projekt licencjacki przyjmuje promotor, składając oświadczenie (**wzór znajduje się na końcu niniejszej procedury**). Dyplomant składa oświadczenie (**wzór znajduje się na końcu niniejszej procedury**) o samodzielnym wykonaniu projektu licencjackiego.
2. Dyplomant składa następujące dokumenty:
 - a. 1 egzemplarz projektu licencjackiego, który powinien być oprawiony w miękką okładkę, wraz z jednym egzemplarzem wersji elektronicznej nagrany na płytę CD.
 - b. Zdjęcie dyplomowe w stroju formalnym o wymiarach 45x65 mm w formie elektronicznej (zapisane na płycie CD/DVD).
 - c. Do wglądu dowód osobisty lub uzupełnienie formularza – aktualizacja danych osobowych (**wzór znajduje się na końcu niniejszej procedury**).
 - d. Druk rozliczenia z biblioteką – obiegówka (**wzór znajduje się na końcu niniejszej procedury**).
 - e. Pisemne oświadczenie studenta, że projekt wykonał osobiście pod kierunkiem promotora oraz że projekt nie narusza praw autorskich innych osób (**wzór znajduje się na końcu niniejszej procedury**).
 - f. Pisemne oświadczenie promotora (opatrzone datą i podpisem) o wykonaniu projektu pod jego kierunkiem, które może być złożone przez promotora na pierwszej stronie projektu licencjackiego (**wzór znajduje się na końcu niniejszej procedury**).
3. Ww. dokumenty należy złożyć w teczce z gumką lub wiązanej opisanej według wzoru: