**PROGRAM STUDIÓW WYŻSZYCH**
**ROZPOCZYNAJĄCYCH SIĘ W ROKU AKADEMICKIM**
2026/2027

| | |
|---|---|
| Studia wyższe na kierunku | ZARZĄDZANIE |
| Dziedzina/y | Nauk społecznych |
| Dyscyplina wiodąca (% udział) | nauki o zarządzaniu i jakości: 80 % |
| Pozostałe dyscypliny (% udział) | Ekonomia i finanse: 11%<br>Psychologia: 9% |
| Poziom | pierwszy |
| Profil | praktyczny |
| Forma prowadzenia | Stacjonarna, niestacjonarna |
| Specjalności | - Zarządzanie wielosektorowe: biznes, administracja, NGO<br>- Psychologia w zarządzaniu |
| Punkty ECTS | 180 |
| Czas realizacji (liczba semestrów) | sześć semestrów (3 lata) |
| Uzyskiwany tytuł zawodowy | licencjat |
| Warunki przyjęcia na studia | Świadectwo maturalne |

| Symbol efektu kierunkowego | Kierunkowe efekty uczenia się | Odniesienie do efektów uczenia się zgodnych z Polską Ramą Kwalifikacji | |
|---|---|---|---|
| | | Symbol charakterystyk uniwersalnych I stopnia[1] | Symbol charakterystyk II stopnia[2] |
| **WIEDZA (absolwent zna i rozumie)** | | | |
| K_W01 | Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu fakty, zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę z zakresu nauki o zarządzaniu i jakości, wzbogaconą o wiedzę, którą uzyskał przyswajając informacje z dyscyplin uzupełniających, w tym ekonomii, finansów, prawa, socjologii i administracji, nauki o polityce i administracji. | P6U_W | P6S_WG |
| K_W02 | Zna i rozumie możliwości praktycznego zastosowania podstawowej wiedzy z zakresu nauki o zarządzaniu i jakości, w tym marketingu, logistyki, finansów oraz wykorzystania narzędzi IT, w połączeniu z wybranymi zagadnieniami dyscyplin uzupełniających, takich jak: nauki o ekonomii i finansach, nauki o polityce i administracji, psychologii oraz zastosowaniach matematyki w metodach optymalizacji zarządzania organizacjami. | | P6S_WG |
| K_W03 | Zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz identyfikuje zagrożenia dla zrównoważonego rozwoju organizacji, w tym skutki kryzysów gospodarczych, społecznych i środowiskowych, w szczególności konsekwencje kryzysów ekonomicznych, społecznych, środowiskowych i infrastrukturalnych w wymiarach lokalnym, regionalnym i krajowym, a także ma podstawową wiedzę o międzynarodowych i międzykulturowych aspektach procesu kierowania i organizowania. | | P6S_WK |
| K_W04 | Zna i rozumie podstawowe ekonomiczne, prawne, etyczne, psychologiczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z zarządzaniem organizacjami, w tym zasady ochrony danych, bezpieczeństwa informacji oraz prawa autorskiego i własności przemysłowej wynikających z przyjętego porządku prawnego. | | P6S_WK |
| K_W05 | Zna podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych typów przedsiębiorczości, w sektorze biznesowym, publicznym i społecznym, uwzględniając uwarunkowania prawne, ekonomiczne i organizacyjne. | | P6S_WK |
| **UMIEJĘTNOŚCI (absolwent umie i potrafi)** | | | |
| K_U01 | Potrafi w praktyce wykorzystywać posiadaną wiedzę do formułowania i rozwiązywania problemów oraz realizacji zadań typowych dla działalności związanej z zarządzaniem organizacjami działającymi w różnych sektorach, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, statystycznych i metod analizy danych. | P6U_U | P6S_UW |

[1] Zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz.64 z późn. zm.)

[2] Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r.
w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2218).

| | | | |
|---|---|---|---|
| K_U02 | Potrafi skutecznie komunikować się z otoczeniem, posługując się specjalistyczną terminologią z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, psychologii, nauk o ekonomii i finansach oraz nauk o polityce i administracji, zarówno w formie ustnej, jak i pisemnej. | | P6S_UK |
| K_U03 | Ma umiejętności posługiwania się językiem obcym – angielskim, zgodnie z wymaganiami określonymi na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w tym w zakresie terminologii związanej z zarządzaniem, ekonomią i finansami. | | P6S_UK |
| K_U04 | Potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz zespołowa wykorzystując do tego wiedzę związaną z zarządzaniem zasobami ludzkimi i psychologicznymi aspektami procesu pracy | | P6S_UO |
| K_U05 | Potrafi współdziałać w międzyludzkim środowisku pracy oraz tworzyć i współpracować w interdyscyplinarnych zespołach pracowniczych, stosując zasady efektywnej komunikacji i rozwiązywania konfliktów. | | P6S_UO |
| K_U06 | Potrafi samodzielnie projektować i rozwijać własne cele w kontekście racjonalnego planowania własnego rozwoju, jako umiejętności wynikającej ze zrozumienia zmieniających się realiów życia oraz dbałości o samodoskonalenie się. | | P6S_UU |
| K_U07 | Potrafi aktywnie uczestniczyć w dialogu toczącym się w przestrzeni publicznej, brać udział w debatach i innych formach spotkań, podczas których przedstawia opinie, formułuje rekomendacje oraz wskazówki dotyczące zarządzania organizacjami, a także potrafi opracować zalecenia sprzyjające efektywnemu funkcjonowaniu organizacji. | | P6S_UK |
| K_U08 | Potrafi współpracować w zespołach oraz podejmować skuteczne działania w sytuacjach niepewności i stresu. | | P6S_UW |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE (absolwent jest gotów do)** | | | |
| K_K01 | Jest gotów do stałej i krytycznej samooceny własnych zasobów intelektualnych, społecznych i kompetencyjnych, a w jej efekcie podejmowania działań na rzecz ich rozwoju i wzbogacania własnej wiedzy, z uwzględnieniem zmieniających się realiów społeczno-gospodarczych. | P6U_K | P6S_KK |
| K_K02 | Jest gotów do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych w oparciu o opinie ekspertów oraz działania podejmowane w interdyscyplinarnych zespołach pracowniczych, z wykorzystaniem narzędzi i wiedzy z zakresu zarządzania, ekonomii, prawa i psychologii, w celu znalezienia skutecznych rozwiązań dla organizacji działających w sektorze biznesowym, publicznym i społecznym. | | P6S_KK |
| K_K03 | Jest gotów do wypełniania różnego typu zobowiązań społecznych oraz wykazywania inicjatywy dotyczącej współorganizowania działalności w zakresie podnoszenia skuteczności funkcjonowania organizacji, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb lokalnej społeczności i otoczenia rynkowego. | | P6S_KO |
| K_K04 | Jest gotów do inicjowania i podejmowania działań na rzecz interesu publicznego oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy w zakresie zarządzania organizacjami działającymi w sektorze biznesowym, publicznym i społecznym, wykazując zdolności przywódcze i umiejętność motywowania innych. | | P6S_KO |

| | | | |
|---|---|---|---|
| K_K05 | Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym: przestrzegania zasad etyki zawodowej, dbałości o dorobek i tradycje zawodu oraz odpowiedzialnego przestrzegania zasad społecznej odpowiedzialności i zrównoważonego rozwoju w organizacjach, wspierając kulturę organizacyjną sprzyjającą etycznym postawom. | | P6S_KR |

**Specjalność : Zarządzanie wielosektorowe: biznes, administracja, NGO**

| Symbol efektu kierunkowego | Kierunkowe efekty uczenia się | Odniesienie do efektów uczenia się zgodnych z Polską Ramą Kwalifikacji | |
|---|---|---|---|
| | | Symbol charakterystyk uniwersalnych I stopnia[3] | Symbol charakterystyk II stopnia[4] |
| **WIEDZA (absolwent zna i rozumie)** | | | |
| S1_K_W01 | Zna i rozumie specyfikę funkcjonowania podmiotów w sektorze biznesowym, publicznym i pozarządowym (NGO) oraz relacje między nimi w warunkach gospodarki rynkowej i w otoczeniu międzynarodowym, uwzględniając wpływ regulacji prawnych, polityk publicznych oraz czynników społeczno-kulturowych na procesy zarządzania. | P6U_W | P6S_WG |
| S1_K_W02 | Zna i rozumie zasady planowania, finansowania oraz oceny projektów w sektorze publicznym, biznesowym i organizacjach non-profit, w tym metody oceny efektywności projektów, analizy ryzyka i zrównoważonego rozwoju. | | P6S_WG |
| S1_K_W03 | Zna i rozumie metody i narzędzia analizy problemów społecznych i gospodarczych wykorzystywane w procesie podejmowania decyzji w różnych sektorach, w tym narzędzia analizy strategicznej, badań społecznych i ekonomicznych. | | P6S_WK |
| S1_K_W04 | Zna i rozumie zasady współpracy międzysektorowej, w tym regulacje prawne, etyczne i organizacyjne dotyczące realizacji zadań publicznych przez podmioty spoza sektora administracji, oraz potrafi wskazać dobre praktyki współdziałania na poziomie lokalnym, krajowym i międzynarodowym. | | P6S_WK |
| **UMIEJĘTNOŚCI (absolwent umie i potrafi)** | | | |
| S1_K_U01 | Potrafi analizować potrzeby społeczności lokalnych, regionalnych i krajowych oraz dobierać metody realizacji projektów odpowiadających tym potrzebom w różnych sektorach, uwzględniając aspekty ekonomiczne, społeczne i środowiskowe. | P6U_U | P6S_UW |

[3] Zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz.64 z późn. zm.)

[4] Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2218).

| | | | |
|---|---|---|---|
| S1_K_U02 | Potrafi zaplanować i wdrożyć przedsięwzięcia w sektorze biznesowym, administracyjnym i NGO, wykorzystując nowoczesne narzędzia zarządzania oraz technologie informacyjne, w tym systemy analityczne i platformy współpracy online. | | P6S_UK |
| S1_K_U03 | Potrafi skutecznie komunikować się i negocjować z przedstawicielami różnych sektorów, uwzględniając kontekst kulturowy, społeczny i ekonomiczny. | | P6S_UK |
| S1_K_U04 | Potrafi przygotować raporty, analizy i rekomendacje strategiczne dla organizacji z różnych sektorów, korzystając z rzetelnych źródeł danych, badań i analiz porównawczych. | | P6S_UO |
| S1_K_U05 | Potrafi stosować strategie rozwiązywania konfliktów i budowania partnerstw. | | P6S_UK |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE (absolwent jest gotów do)** | | | |
| S1_K_K01 | Jest gotów do podejmowania działań na rzecz rozwoju społeczności i organizacji w sektorze publicznym, biznesowym i NGO, zgodnie z zasadami etyki i zrównoważonego rozwoju, angażując interesariuszy w procesy decyzyjne i uwzględniając ich potrzeby. | P6U_K | P6S_KR |
| S1_K_K02 | Jest gotów do inicjowania współpracy i budowania partnerstw międzysektorowych w celu skutecznego rozwiązywania problemów społecznych i gospodarczych, działając w oparciu o zasady przejrzystości i wzajemnego zaufania. | | P6S_KO |
| S1_K_K03 | Jest gotów do krytycznej oceny projektów i strategii realizowanych w różnych sektorach, uwzględniając uwarunkowania prawne, użyteczność społeczną i gospodarcze efekty działań, oraz proponowania usprawnień w oparciu o wyniki ewaluacji. | | P6S_KK |

**Specjalność : Psychologia w zarządzaniu**

| Symbol efektu kierunkowego | Kierunkowe efekty uczenia się | Odniesienie do efektów uczenia się zgodnych z Polską Ramą Kwalifikacji | |
|---|---|---|---|
| | | Symbol charakterystyk uniwersalnych I stopnia[5] | Symbol charakterystyk II stopnia[6] |
| **WIEDZA (absolwent zna i rozumie)** | | | |
| S2_K_W01 | Zna i rozumie kluczowe koncepcje psychologiczne wykorzystywane w zarządzaniu, w tym teorie motywacji, przywództwa, komunikacji, funkcjonowania zespołów oraz rozwoju organizacji; rozumie ich znaczenie dla efektywności pracy, innowacyjności i adaptacji przedsiębiorstwa do zmian, a także rolę cech osobowości i różnic indywidualnych w doborze zadań, stylu przywództwa oraz rozwoju kariery pracowników. | P6U_W | P6S_WG |
| S2_K_W02 | Zna i rozumie mechanizmy emocji i motywacji oraz ich wpływ na zachowania jednostek i zespołów w środowisku pracy, także w kontekście różnic indywidualnych, kulturowych i specyfiki branż; rozumie znaczenie regulacji emocji dla dobrostanu pracowników. | | P6S_WG |
| S2_K_W03 | Zna i rozumie psychologiczne uwarunkowania procesów decyzyjnych w organizacjach, w tym rolę czynników poznawczych, emocjonalnych i społecznych, a także wpływ heurystyk, błędów poznawczych i presji czasu na jakość decyzji. | | P6S_WK |
| S2_K_W04 | Zna i rozumie psychologiczne aspekty funkcjonowania pracowników w środowisku stacjonarnym, hybrydowym i zdalnym, w tym mechanizmy stresu, wypalenia zawodowego oraz przeciążenia cyfrowego; rozumie strategie profilaktyki i wspierania dobrostanu w różnych modelach pracy, jak również metody diagnozowania potencjału, predyspozycji zawodowych i talentów w kontekście planowania ścieżek kariery. | | P6S_WK |
| **UMIEJĘTNOŚCI (absolwent umie i potrafi)** | | | |
| S2_K_U01 | Potrafi diagnozować potencjał i predyspozycje pracowników, uwzględniając różnice indywidualne. | P6U_U | P6S_UW |
| S2_K_U02 | Potrafi analizować czynniki wpływające na motywację i efektywność zespołów, w tym czynniki emocjonalne, interpersonalne i organizacyjne, oraz dobierać adekwatne metody ich wzmacniania w celu osiągania założonych rezultatów. | | P6S_UW |
| S2_K_U03 | Potrafi prowadzić proces coachingu i mentoringu w organizacji, dostosowując styl pracy, narzędzia i techniki do indywidualnych potrzeb uczestników oraz do kontekstu organizacyjnego. | | P6S_UK |
| S2_K_U04 | Potrafi rozpoznawać i ograniczać czynniki stresogenne oraz wspierać dobrostan pracowników w róż- | | P6S_UW |

[5] Zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz.64 z późn. zm.)

[6] Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r.
w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2218).

| | | | |
|---|---|---|---|
| | nych modelach pracy (stacjonarnej, hybrydowej i zdalnej), dobierając odpowiednie strategie interwencji i profilaktyki. | | |
| S2_K_U05 | Potrafi projektować działania wspierające rozwój kariery i talentów w zgodzie z celami organizacji i potrzebami jednostek, w tym dopasowywać ścieżki rozwoju do profilu osobowości i kompetencji. | | P6S_UW |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE (absolwent jest gotów do)** | | | |
| S2_K_K01 | Jest gotów do wykorzystywania wiedzy psychologicznej w celu podnoszenia jakości zarządzania ludźmi w organizacjach, podejmowania decyzji z poszanowaniem zasad etyki, transparentności i dobrostanu pracowników. | P6U_K | P6S_KO |
| S2_K_K02 | Jest gotów do kształtowania środowiska pracy sprzyjającego dobrostanowi, zaangażowaniu i satysfakcji pracowników, w tym poprzez tworzenie kultury organizacyjnej opartej na zaufaniu, współpracy i inkluzywności, oraz do wspierania rozwoju zawodowego z poszanowaniem indywidualnych predyspozycji, talentów i różnic osobowościowych. | | P6S_KR |
| S2_K_K03 | Jest gotów do krytycznej oceny strategii zarządzania pod kątem ich wpływu na motywację, rozwój i efektywność pracowników oraz wprowadzania zmian wspierających rozwój organizacji i jej członków. | | P6S_KK |

| | |
|---|---|
| Sylwetka absolwenta | Absolwent kierunku Zarządzanie to specjalista łączący wiedzę teoretyczną z praktycznymi umiejętnościami w zakresie planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania procesów w organizacjach. Potrafi analizować dane ekonomiczne, opracowywać strategie rozwoju, zarządzać zespołami oraz wdrażać nowoczesne rozwiązania zwiększające efektywność i konkurencyjność przedsiębiorstw oraz instytucji. Jest przygotowany do pracy w dynamicznym, zmieniającym się otoczeniu rynkowym, a także do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.<br><br>W ramach specjalności „Zarządzanie wielosektorowe: biznes, administracja, NGO" absolwent zdobywa kompetencje w zakresie koordynowania projektów i inicjatyw realizowanych we współpracy pomiędzy sektorem prywatnym, publicznym i pozarządowym. Potrafi efektywnie współpracować z przedstawicielami różnych środowisk, zna specyfikę funkcjonowania administracji publicznej, przedsiębiorstw i organizacji non-profit. Umie planować i realizować programy partnerskie, a także wdrażać rozwiązania służące rozwojowi lokalnych i międzynarodowych społeczności.<br><br>W ramach specjalności „Psychologia w zarządzaniu" absolwent rozwija umiejętność stosowania wiedzy psychologicznej w praktyce menedżerskiej. Rozumie mechanizmy motywacji, emocji, osobowości i zachowań w miejscu pracy, co pozwala mu skutecznie budować i wspierać zespoły, rozwiązywać konflikty, prowadzić negocjacje oraz tworzyć środowisko sprzyjające zaangażowaniu pracowników. Potrafi korzystać z narzędzi coachingu, mentoringu i tutoringu w celu rozwoju kompetencji kadry i wzmacniania kultury organizacyjnej.<br><br>Absolwent jest osobą kreatywną, przedsiębiorczą i odporną na stres, zdolną do podejmowania trafnych decyzji nawet w warunkach niepewności. Potrafi działać w środowisku wielokulturowym, korzystając z nowoczesnych narzędzi zarządzania, a także z wiedzy z pogranicza nauk ekonomicznych, społecznych i psychologii. |

| | |
|---|---|
| Uzyskiwane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe | Absolwent uzyskuje tytuł zawodowy licencjata w zakresie zarządzania, co potwierdza jego przygotowanie do pełnienia funkcji menedżerskich i specjalistycznych w różnych sektorach gospodarki. Dysponuje wiedzą teoretyczną i praktyczną z zakresu ekonomii, prawa, finansów, marketingu, logistyki, zarządzania zasobami ludzkimi oraz projektami.<br><br>**Jest przygotowany do:**<br>• planowania i realizacji strategii rozwoju organizacji,<br>• analizowania i interpretowania danych rynkowych i finansowych,<br>• kierowania zespołami oraz motywowania pracowników,<br>• wdrażania innowacyjnych rozwiązań i nowoczesnych technologii w procesach zarządzania,<br>• prowadzenia negocjacji i budowania relacji z partnerami biznesowymi,<br>• organizowania i optymalizowania procesów logistycznych,<br>• opracowywania i realizowania strategii marketingowych i wizerunkowych,<br>• stosowania przepisów prawa gospodarczego, pracy oraz regulacji dotyczących sektora publicznego i pozarządowego.<br><br>**Absolwent może:**<br>pracować w firmach prywatnych, administracji publicznej oraz organizacjach non-profit, prowadzić własną działalność gospodarczą w kraju i za granicą, działać jako konsultant lub doradca biznesowy, pełnić funkcje kierownicze w projektach krajowych i międzynarodowych, podejmować pracę w strukturach międzynarodowych i instytucjach unijnych.<br><br>Dzięki zdobytym kompetencjom absolwent jest przygotowany do skutecznego funkcjonowania w środowisku wielokulturowym oraz do kontynuowania nauki na studiach II stopnia lub podyplomowych. |
| Dostęp do dalszych studiów | Uzyskany tytuł zawodowy (licencjat) daje możliwość ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia oraz podnoszenia kwalifikacji na studiach podyplomowych. |

| | |
|---|---|
| Jednostka badawczo-dydaktyczna właściwa merytorycznie dla tych studiów | Uczelnia Korczaka – Akademia Nauk Stosowanych, Wydział Nauk Społeczno-Pedagogicznych w Katowicach |